



**Ayuntamiento  
de Arganda del Rey**

## ALINEACIÓN OFICIAL

Espacio reservado para la etiqueta  
con los datos del registro

### DATOS DEL/DE LA INTERESADO/A

DNI, NIF, NIE, CIF: \_\_\_\_\_ Nombre o razón social: \_\_\_\_\_  
Primer apellido: \_\_\_\_\_ Segundo apellido: \_\_\_\_\_  
Tipo vía: \_\_\_\_\_ Domicilio: \_\_\_\_\_ N.º: \_\_\_\_\_ Portal: \_\_\_\_\_ Esc.: \_\_\_\_\_  
Planta: \_\_\_\_\_ Puerta: \_\_\_\_\_ C.P.: \_\_\_\_\_ Municipio: \_\_\_\_\_ Provincia: \_\_\_\_\_  
Teléfono(s): \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ Correo electrónico: \_\_\_\_\_

### DATOS DEL/DE LA REPRESENTANTE

DNI, NIF, NIE, CIF: \_\_\_\_\_ Nombre o razón social: \_\_\_\_\_  
Primer apellido: \_\_\_\_\_ Segundo apellido: \_\_\_\_\_  
Tipo vía: \_\_\_\_\_ Domicilio: \_\_\_\_\_ N.º: \_\_\_\_\_ Portal: \_\_\_\_\_ Esc.: \_\_\_\_\_  
Planta: \_\_\_\_\_ Puerta: \_\_\_\_\_ C.P.: \_\_\_\_\_ Municipio: \_\_\_\_\_ Provincia: \_\_\_\_\_  
Teléfono(s): \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ Correo electrónico: \_\_\_\_\_

### EMPLAZAMIENTO DE LA PARCELA

Cumplimente todos los datos con la mayor exactitud:

Tipo vía: \_\_\_\_\_ Domicilio: \_\_\_\_\_ N.º: \_\_\_\_\_ Portal: \_\_\_\_\_ Esc.: \_\_\_\_\_  
Planta: \_\_\_\_\_ Puerta: \_\_\_\_\_ Código de dirección (a cumplimentar por la Administración): \_\_\_\_\_

### ALINEACIÓN QUE SE SOLICITA

Plano formalizado por la Administración Municipal, suscrito por técnico competente, en el que se señala la línea que separa el suelo destinado a viales o espacios libres de uso o dominio público, de las parcelas edificables o de los espacios libres de uso privado, conforme a lo dispuesto en el Plan General de Ordenación Urbana.

### DESCRIPCIÓN DE LA ALINEACION QUE SE SOLICITA

- Dirección exacta de la parcela y de la/s alineación/es que solicitan.
- Longitud total en metros de la alineación que se solicita: \_\_\_\_\_

En \_\_\_\_\_, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_

Firma:

**Sr./Sra. Alcalde-Presidente del Ayuntamiento de Arganda del Rey**

Ayuntamiento de Arganda del Rey – Plaza de la Constitución, 1. 28500 Arganda del Rey (Madrid) – Tfno.: 91 871 13 44 – 010. <http://www.ayto-arganda.es>

Los datos identificativos recogidos en la solicitud serán incorporados y tratados en un fichero automatizado cuya finalidad es el control y gestión documental por las distintas áreas administrativas municipales. Los datos podrán ser cedidos de conformidad con lo previsto en el artículo 11 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal. El órgano responsable del fichero es el Ayuntamiento de Arganda del Rey con dirección en la Plaza de la Constitución, 1, 28500 Arganda del Rey, ante el que la persona interesada podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, tal como se indica en el artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999.

## SOLICITUD DE LICENCIA URBANÍSTICA PARA ALINEACIÓN OFICIAL

### DOCUMENTACIÓN A APORTAR

- Plano a escala 1:500, realizado sobre cartografía digital de Ayuntamiento de Arganda del Rey, en el que señalen la forma y superficie de la parcela y fincas colindantes, anchos de las vías que definen sus fachadas y situación respecto al viario de conformidad con el callejero municipal.
- Fotocopia de Tasa por prestación de Licencias Urbanísticas.
- Excepcionalmente, y en el plazo de máximo de diez días hábiles, contados desde la presentación de la solicitud, el Ayuntamiento de Arganda del Rey podrá solicitar levantamiento topográfico de la parcela, cuando existan discordancias entre la realidad y el planeamiento y/o nota simple del Registro de la Propiedad.

### INSTRUCCIONES GENERALES

El impreso puede ser cumplimentado a mano (con mayúsculas tipo imprenta) o electrónicamente a través de la página web <http://www.ayto-arganda.es>

Una vez cumplimentado, preséntelo firmado en el Registro General del Ayuntamiento de Arganda del Rey, o mediante las otras formas previstas en el art. 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Puede informarse llamando al teléfono 010 (91 871 13 44 si llama desde fuera de Arganda del Rey).

### INSTRUCCIONES PARTICULARES

**PLAZO DE RESOLUCIÓN EXPRESA:** el plazo máximo para la resolución y notificación del procedimiento será de 15 días, desde la presentación en el registro del órgano competente.

**EFFECTOS DEL SILENCIO ADMINISTRATIVO:** la ausencia de notificación dentro del plazo de resolución expresa comportará la concesión de la licencia definitiva por silencio administrativo.