



**Nº 30**

**ORDENANZA FISCAL REGULADORA DE LA GESTIÓN DE COBRO MEDIANTE  
EL SISTEMA DE FRACCIONAMIENTO GRATUITO UNIFICADO**

**OBJETO Y FUNDAMENTO**

**ARTÍCULO 1.**

Este Ayuntamiento, en uso de las facultades concedidas por los artículos 4 y 106 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases de Régimen Local, y de conformidad con lo dispuesto en los artículos 15 a 19 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, establece la presente ordenanza fiscal reguladora de sistema de recaudación denominado Fraccionamiento Gratuito Unificado (en adelante F.G.U.).

**DEFINICIÓN**

**ARTÍCULO 2.**

1. El sistema FGU consiste en el pago a cuenta a lo largo de un ejercicio económico de todos los hechos imponible devengados entre el 1 de enero y el 31 de diciembre, de aquellos tributos de vencimiento periódico, nacidos por contraído previo e ingreso por recibo.

Únicamente podrán acogerse a este sistema las deudas nacidas de los siguientes tributos:

- a) Impuesto sobre Bienes Inmuebles de Naturaleza Urbana.
- b) Impuesto sobre Vehículos de Tracción Mecánica.
- c) Tasa por la prestación del servicio de recogida de Basuras.
- d) Tasa por la Entrada de Vehículos a través de las Aceras (Vados).

## **CARACTERÍSTICAS**

### **ARTÍCULO 3.**

Son características de este procedimiento:

- a) La adhesión al FGU será por la totalidad de los conceptos del artículo 2, de los que se sea contribuyente u obligado al pago en el momento de la solicitud.
- b) La adhesión al FGU será voluntaria y expresa.
- c) Renunciable a partir del ejercicio siguiente en que se efectúe la solicitud, ya que el administrado podrá renunciar a este sistema para volver al tradicional.
- d) Una vez solicitado el alta en el sistema, la solicitud se entenderá prorrogada automáticamente para sucesivos ejercicios en tanto no se solicite por el interesado la baja de forma expresa. Dicha solicitud será presentada con anterioridad a la fecha del comienzo de su aplicación, y en todo caso antes del 15 de diciembre de cada ejercicio.
- e) El FGU será gratuito, sin perjuicio de la vía de apremio que se pudiera derivar del impago de la deuda por el procedimiento aquí establecido.
- f) Será imprescindible la domiciliación bancaria de los sucesivos pagos que se realicen.

## **SUJETOS PASIVOS U OBLIGADOS AL PAGO**

### **ARTÍCULO 4.**

Podrán adherirse al FGU los sujetos pasivos u obligados al pago indicados en el artículo 3.a, siendo condiciones indispensables:

- a) No tener deudas pendientes en vía de apremio, salvo que estuviesen recurridas y avaladas. En caso de que la resolución fuese desestimatoria, se seguiría con el procedimiento de ejecutiva normal y el sujeto pasivo administrado continuaría en FGU.



- b) No haber incumplido dos mensualidades del FGU en el ejercicio de la solicitud o en el inmediatamente anterior.
- c) Haber solicitado adherirse al FGU en el plazo establecido.

## **GESTIÓN Y COBRO**

### **ARTÍCULO 5. *De la solicitud.***

1. La solicitud para adherirse al procedimiento deberá presentarse antes del 15 de diciembre del ejercicio anterior al de su vigencia.
2. Una vez cerrado el período de recepción de solicitudes y procesada la información, la Concejalía enviará una carta a cada contribuyente reconociendo su adhesión al sistema y con información detallada y completa sobre el procedimiento y los conceptos que incorpora al FGU.

### **ARTÍCULO 6. *De las cuotas.***

1. El importe total de los conceptos se obtendrá tomando los datos del padrón del ejercicio anterior y actualizándolos en los porcentajes legales establecidos anualmente, además de por las actualizaciones realizadas por la propia Corporación.
2. El total de importe de conceptos se podrá compensar con devoluciones de ingresos indebidos reconocidos mediante resolución de la Concejalía de Hacienda.
  - a) Tanto si el total fraccionable resulta a favor del contribuyente, como en contra, el montante se dividirá entre diez, pagando o cobrando el Ayuntamiento dichas cuotas de forma mensual mediante domiciliación.
  - b) En el último trimestre del ejercicio se regularizará la situación tributaria del administrado, si procediera, consistiendo los tres últimos "pagos a cuenta" en las tres últimas mensualidades  $\pm$  las diferencias por actualización impositiva de conceptos.
  - c) Cada mensualidad a favor del Ayuntamiento tendrá el carácter de "a cuenta" y la característica de infraccionable e inaplazable.



- d) Si la cuota mensual, tanto a pagar como a cobrar, fuera inferior a 6,01 € para ciudadanos y 30,05 € para empresarios o profesionales, no daría lugar el FGU, comunicando al interesado la imposibilidad de su adhesión.
- e) En aquellos tributos en los que proceda el prorrateo de la cuota el contribuyente estará obligado a continuar el pago de los ingresos a cuenta hasta el final del ejercicio, sin perjuicio de la regularización que proceda en virtud de lo dispuesto en el apartado b) anterior.

3. En los dos primeros meses del ejercicio siguiente se remitirán, por concepto, las correspondientes cartas de pago individuales.

4. Los cargos de las cuotas mensuales se realizarán en los diez primeros días de cada mes, no admitiéndose como fecha de pago el ingreso realizado con posterioridad a ese día excepto en el caso recogido en el artículo 7.1.

#### **Artículo 7: *Del impago y abandono del sistema.***

1.- Cuando alguna cuota mensual resultare impagada, el interesado deberá solicitar una copia del recibo en las Oficinas de la Recaudación Municipal y proceder a su abono en la entidad bancaria o caja designada para la domiciliación de los pagos en el plazo de 7 días. El coste bancario de la devolución del recibo correrá por cuenta del contribuyente.

2.- Transcurrido dicho plazo, y en todo caso, cuando se produzca la devolución sin causa justificada de dos mensualidades consecutivas, se producirá la exclusión automática del sistema de pago FGU. Esta situación será comunicada al interesado, procediéndose del siguiente modo:

- a) Las cuotas ya abonadas por el contribuyente servirán para el pago de aquellos tributos cuyo periodo de cobranza se hubiere iniciado. Las diferencias, si las hubiere, serán regularizadas en el último trimestre del ejercicio del siguiente modo:
  - 1. Si la diferencia es a favor del contribuyente, mediante la devolución por transferencia bancaria del importe no aplicado a la cuenta designada por el interesado en el procedimiento.
  - 2. Si la diferencia es a favor del Ayuntamiento, mediante notificación de la deuda tributaria para su ingreso en periodo voluntario.



Ayuntamiento de  
**Arganda del Rey**

Transcurrido dicho plazo sin efectuar el ingreso, se exigirá por el procedimiento de apremio.

- b) El interesado estará obligado, en su caso, al pago de los tributos devengados cuyo periodo de cobranza se inicie con posterioridad a la fecha de la exclusión del sistema, dentro de los plazos establecidos en el calendario fiscal ordinario correspondiente al ejercicio.

## **ARTÍCULO 8.**

Los recibos por domiciliación servirán única y exclusivamente como justificante de "pago a cuenta".

## **DISPOSICIÓN FINAL**

La presente ordenanza aprobada en sesión de Pleno de fecha 25 de Octubre de 1997, y modificada en sesión plenaria de fecha 28 de octubre de 2011, entrará en vigor el día siguiente al de su publicación definitiva en el Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid y comenzará a aplicarse el 1 de enero de 2012, permaneciendo en vigor hasta su modificación o derogación expresas.

Modif. BOCM 22/12/11 nº 303