

# **PROCESO SELECTIVO PARA LA PROVISIÓN POR CONCURSO-OPOSICIÓN, CON CARÁCTER INTERINO DEL PUESTO DE COLABORACIÓN DE VICEINTERVENTOR/A**

## **Fase de Oposición**

### **Primer ejercicio, de carácter teórico y eliminatorio.**

- Consiste en contestar a las 50 preguntas de respuesta múltiple con cuatro alternativas. Cada respuesta correcta tendrá un valor de 0,2 puntos y cada respuesta incorrecta un valor de – 0,07 puntos.
- Debe tachar la respuesta que considere correcta con una x. Para modificar la respuesta debe rodear con un círculo la respuesta que desea modificar y tachar la correcta.
- Para aprobar será necesario obtener un mínimo de 5 puntos.
- El tiempo para la realización de la prueba es de 60 minutos.
- Las cinco últimas preguntas son optativas teniendo el carácter de reserva para sustituir, por orden, a las que pudieran, en su caso, anularse.

### **1.- La Modificación de los contratos de las administraciones públicas:**

- a.- Es obligatoria para el contratista hasta 10% IVA excluido si se recoge en los pliegos de cláusulas particulares esa obligatoriedad.
- b.- Es obligatoria para el contratista hasta 20% IVA excluido si se recoge en los pliegos de cláusulas particulares esa obligatoriedad.
- c.- Es obligatoria para el contratista hasta 20% IVA incluido si se recoge en los pliegos de cláusulas particulares esa obligatoriedad.
- d.- No es obligatoria para el contratista, aunque se recoja en los pliegos de cláusulas particulares.

**2.- En los contratos celebrados por las administraciones públicas, los subcontratistas:**

a.- Están obligados frente a la Administración del estricto cumplimiento del contrato, en la parte del contrato objeto de la subcontratación, aunque no haya sido autorizado por esta.

b.- Están obligados frente a la Administración del estricto cumplimiento del contrato, en la parte del contrato objeto de la subcontratación, siempre que se hayan autorizado por esta.

c.- No están obligados frente a la Administración del estricto cumplimiento del contrato, aunque esta tenga conocimiento y se hayan autorizado.

d.- No están obligados frente a la Administración del estricto cumplimiento del contrato, salvo que así se acordara con el contratista principal.

**3.- Los contratos administrativos de servicios y suministros, que no sean contratos menores, se pueden prorrogar, por un periodo de tiempo, cuando se den ciertos requisitos:**

a.- Hasta un periodo máximo de 10 meses, y se den razones de interés público.

b.- Hasta que se adjudique el nuevo contrato por la administración.

c.- Hasta un periodo máximo de 9 meses, siempre que el anuncio de licitación se haya publicado 3 meses antes desde la finalización del anterior contrato y se den razones de interés público.

d.- Ninguna es correcta, dado que el órgano de contratación de la administración tiene que haber tramitado los expedientes de contratación con antelación suficiente.

**4.- Puede el Pleno limitar la fiscalización previa a la intervención:**

a.- No nunca, dado que son funciones reservadas por la Ley de Bases del Régimen Local.

b.- Solo de forma motivada por mayoría absoluta del número legal de miembros del Pleno.

c.- Que se limite a comprobar la existencia de crédito presupuestario y que este sea el adecuado a la naturaleza de gasto, y se genere por órgano competente.

d.- Ninguna es correcta porque solo puede limitarse en materia de ingresos por mayoría absoluta.

**5.- El control financiero con la auditoría de las cuentas anuales se realiza por el órgano interventor en las sociedades mercantiles del sector público local no sometidas a la obligación de auditarse que se hubieran incluido en el plan anual de control**

- a.- Verdadero
- b.- Falso
- c.- Se ha de realizar por auditorías externas.
- d.- Se han de remitir a la IGAE para su control.

**6.- Según el art. 19 del RD 424/2017, de 28 de abril, el interventor, o persona en quien delegue, deben realizar siempre la comprobación material de la inversión cuando:**

- a.- El importe de ésta sea igual o superior a 40.000,00 euros, con exclusión del Impuesto sobre el Valor Añadido
- b.- El importe de ésta sea igual o superior a 50.000,00 euros, con exclusión del Impuesto sobre el Valor Añadido.
- c.- El importe de ésta sea igual o superior a 50.000,00 euros, con inclusión del Impuesto sobre el Valor Añadido.
- d.- El importe de ésta sea igual o superior a 40.000,00 euros, con inclusión del Impuesto sobre el Valor Añadido

**7.- Si el órgano competente aprobara, en su caso, las cuentas justificativas de los pagos a justificar y anticipos de caja fija, en desacuerdo con la intervención, esta:**

- a.- Elevará al órgano plenario un informe con los resultados obtenidos del control de las cuentas a justificar y anticipos de caja fija, con ocasión de la dación de cuenta de la liquidación del presupuesto y la remisión al Pleno del informe anual de control.
- b.- Elevará al órgano plenario un informe con los resultados obtenidos del control de las cuentas a justificar y anticipos de caja fija, solo en el supuesto de que tengan naturaleza suspensiva, en la primera sesión que se celebre.
- c.- Elevará a dicho órgano plenario un informe con los resultados obtenidos del control de las cuentas a justificar y anticipos de caja fija, solo en el supuesto de que tengan naturaleza suspensiva, y no hayan sido atendidos por el órgano competente.
- d.- La intervención no firmará los documentos contables

**8.- La función de contabilidad comprende, según el Real Decreto 128/2018 de 16 de marzo, por el que se regula el régimen jurídico de los funcionarios de habilitación de carácter nacional, entre otras**

- a.- La remisión de la información económico financiera al Ministerio de Hacienda, al Tribunal de Cuentas y a los órganos de control externo.

- b.- Solo la remisión de la información económico financiera al Tribunal de Cuentas.
- c.- Solo la remisión de la información económico financiera al Ministerio de Hacienda.
- d.- Ninguna de las anteriores

**9.- Quien rinde la Cuenta General de la Corporación y que órgano la aprueba.**

- a.- La rinde y aprueba el Alcalde
- b.- La rinde el interventor y la aprueba el Alcalde.
- c.- La rinde el interventor y la aprueba el Pleno.
- d.- La rinde el Alcalde y la aprueba el Pleno.

**10.- Pueden extinguirse deudas de naturaleza pública, que consten en las cuentas anuales aprobadas, por compensación entre un Ayuntamiento y su sociedad dependiente municipal, sin créditos reconocidos con cargo al presupuesto en vigor del Ayuntamiento.**

- a.- Si pueden compensarse con minoración por el importe de las diferencias entre ambas.
- b.- Si con créditos reconocidos entre ambas extrapresupuestariamente.
- c.- No, nunca, sin existencia de créditos reconocidos con cargo a las aplicaciones del presupuesto en vigor.
- d.- Si pueden compensarse sin créditos reconocidos con cargo al presupuesto, si son de ejercicios anteriores.

**11.- El Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, señala:**

- a.- Los créditos para gastos se destinarán preferiblemente a la finalidad específica para la cual hayan sido autorizados en el presupuesto general de la entidad local o por sus modificaciones debidamente aprobadas.
- b.- Los créditos para gastos se destinarán siempre a los gastos previamente autorizados en el presupuesto inicial de la entidad local.
- c.- Los créditos para gastos se destinarán exclusivamente a la finalidad específica para la cual hayan sido autorizados en el presupuesto general de la entidad local o por sus modificaciones debidamente aprobadas.
- d.- Ninguna es correcta.

**12.- Pueden adquirirse obligaciones de gastos por importes superiores a los créditos autorizados en los estados de gastos.**

- a.- Nunca por cuantía superior al importe de los créditos autorizados en los estados de gastos, salvo que se contabilicen en la cuenta contable 413 y sus divisionarias.
- b.- Nunca por cuantía superior al importe de los créditos autorizados en los estados de gastos, salvo que se contabilicen en la cuenta contable 555 y sus divisionarias.
- c.- Nunca por cuantía superior al importe de los créditos autorizados en los estados de gastos, siendo nulos de pleno derecho los acuerdos, resoluciones y actos administrativos que infrinjan la expresada norma.
- d.- Todas son correctas

**13.- Quien tiene responsabilidad en los gastos que autoricen y de toda obligación que reconozcan, liquiden o paguen sin crédito suficiente.**

- a.- Los concejales con delegación que ordenen los gastos.
- b.- Los concejales con delegación que ordenen los pagos
- c.- Los ordenadores de gastos y de pagos, y los interventores si no adviertan por escrito su improcedencia
- d.- Los interventores si no adviertan por escrito su improcedencia.

**14.- Un Ayuntamiento, en 2018, cumpliendo con la norma, aplicó con cargo al Remanente de tesorería para gastos generales, un proyecto de inversión financieramente sostenible, en fase de autorización A, para la totalidad del gasto de inversión. ¿Las fases de disposición D, reconocimiento O y ordenación del pago P se podrían ejecutar en 2019?:**

- a.- Si, pero, se tendría que considerar vinculada para dicha financiación en 2019, y para el cálculo de la capacidad de financiación en 2019, aunque no computa en la regla del gasto de 2019.
- b.- Si, pero, se tendría que considerar solo para el cálculo de la capacidad de financiación en 2019, aunque si computa en la regla del gasto de 2019.
- c.- No porque de conformidad al TRLRHL, los gastos no comprometidos, en fase de reconocimiento O, quedarían anulados al cierre en el presupuesto de 2018.
- d.- Si porque de conformidad al TRLRHL, los gastos comprometidos en fase de autorización A se traspasan automáticamente al ejercicio siguiente.

**15.- Un Ayuntamiento, tiene un plan de ajuste vigente con amortización de préstamos formalizados con el FFPP. ¿Podría concertar préstamos con operaciones de refinanciación de los mismos?**

- a.- Si, siempre que lo apruebe el pleno, de conformidad al TRLRHL.
- b.- Si, si cumple estabilidad presupuestaria, regla de gasto y PMP inferior al plazo establecido en la normativa de morosidad.

- c.-No, siempre que esté vigente el plan, salvo permitirlo una norma con rango de Ley.
- d.- Si, siempre que lo apruebe la Junta de Gobierno de conformidad al TRLRHL.

**16.- Las facturas presentadas a las administraciones públicas, en FACE, según la Disposición adicional trigésimo segunda de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, así como en la normativa sobre facturación electrónica, deben incluir los siguientes códigos identificativos:**

- a.- Oficina Gestora, Órgano competente, Órgano contable.
- b.- Órgano competente, unidad tramitadora, Órgano contable.
- c.- Órgano de gobierno, Órgano competente, Órgano de control.
- d.- Órgano Gestor, Oficina contable, Unidad tramitadora.

**17. -Las Relaciones de Puestos de Trabajo se encuentran reguladas en:**

- a.- Estatuto Básico del Empleado público
- b.-En la Ley de Medidas para la función pública
- c.- Las dos respuestas anteriores son correctas
- d.-Las dos respuestas anteriores son incorrectas

**18.- - Los Derechos y Libertades de los españoles se regulan en la Constitución española de 1978 en:**

- a.- En el Capítulo I, Título I
- b.- En El Capítulo II, Título I
- c.- En el Capítulo III, Título I
- d.- En el Capítulo I, Título II

**19.- - Los actos administrativos sujetos a Derecho Administrativo, producirán efectos:**

- a.- Desde la fecha en que se dicten siempre
- b.-Desde la fecha en que se dicten, salvo que en ellos se disponga otra cosa
- c.- Además de la respuesta b) pueden tener efectos retroactivos, aunque lesionen derechos o intereses legítimos de otras personas.

d.- Además de la respuesta b) pueden tener efectos retroactivos siempre que no lesionen derechos o intereses legítimos de otras personas.

**20.- Las clases de recursos en el procedimiento administrativo pueden ser:**

a.- El recurso de alzada y el recurso potestativo de reposición

b.- El recurso de alzada, el recurso potestativo de reposición y el recurso extraordinario de revisión

c.- El recurso contencioso-administrativo

d.- Las respuestas contenidas en el apartado b) y c) son correctas

**21.- El municipio:**

a.- Tiene personalidad jurídica propia, aunque no tiene plena capacidad para el cumplimiento de sus fines

b.- No tiene personalidad jurídica propia, pero si plena capacidad para el cumplimiento de sus fines

c.- Tiene personalidad jurídica propia y plena capacidad para el cumplimiento de sus fines

d.- Ninguna de las anteriores es correcta

**22.- Los elementos del Municipio son:**

a.- El territorio, la población, la organización y el pleno

b.- El territorio, la población y la organización

c.- Sólo el territorio y la población

d.- Sólo el territorio

**23.- Los Tributos propios de las Entidades Locales se clasifican en:**

- a.- Tasas, Impuestos y contribuciones especiales
- b.- Tasas, contribuciones especiales y recargos exigibles sobre impuestos de las Comunidades Autónomas o de otras Entidades Locales
- c.- Tasas, contribuciones especiales, impuestos y recargos exigibles sobre impuestos de las Comunidades Autónomas u otras Entidades Locales
- d.- Ninguna de las anteriores es correcta

**24.- Las Entidades Locales podrán exigir Tasas por:**

- a.- Abastecimiento de agua en fuentes públicas
- b.- Además de la anterior por alumbrado en vías públicas
- c.- En fuentes públicas, alumbrado público y limpieza de la vía pública
- d.- Nunca podrán exigir tasas por los conceptos anteriores

**25.- El artículo 62.3 de la LGT establece que el pago en período voluntario de las deudas de notificación colectiva y periódica que no tengan establecido otro plazo en sus normas reguladoras deberá efectuarse en el período comprendido entre el día...**

- a.- 1 de septiembre y el 20 de noviembre o, si éste no fuera hábil, hasta el inmediato hábil siguiente.
- b.- 1 de octubre y el 20 de diciembre o, si éste no fuera hábil, hasta el inmediato hábil siguiente.
- c.- 1 de julio y el 20 de septiembre o, si éste no fuera hábil, hasta el inmediato hábil siguiente.
- d.- Ninguno de los anteriores

**26.- Según la Constitución Española de 1978 ¿Cuál de las siguientes afirmaciones no es correcta?**

- a.- Toda persona tiene derecho a la libertad y a la seguridad. Nadie puede ser privado de su libertad, sino con la observancia de lo establecido en el artículo 17 de la C.E. y en los casos y en la forma previstos en la Ley.

b.- Los poderes públicos promoverán las condiciones favorables para el progreso social y económico y para una distribución de la renta regional y personal más equitativa, en el marco de una política de estabilidad económica.

c.- Solamente los españoles serán titulares de los derechos reconocidos en el artículo 23 de la C.E., salvo lo que, atendiendo a criterios de reciprocidad, pueda establecerse por tratado o ley para el derecho del sufragio activo en las elecciones municipales.

d.- Los poderes públicos garantizarán la conservación y promoverán el enriquecimiento del patrimonio histórico, cultural y artístico de los pueblos de España y de los bienes que lo integran, cualquiera que sea su régimen jurídico y su titularidad.

**27.- Cuando la notificación por medios electrónicos sea de carácter obligatorio, se entenderá rechazada cuando:**

a.- Hayan transcurrido diez días naturales desde la puesta a disposición de la notificación sin que acceda a su contenido.

b.- Hayan transcurrido veinte días naturales desde la puesta a disposición de la notificación sin que acceda a su contenido.

c.- Hayan transcurrido diez días hábiles desde la puesta a disposición de la notificación sin que acceda a su contenido.

d.- Hayan transcurrido veinte días hábiles desde la puesta a disposición de la notificación sin que acceda a su contenido.

**28.- Respecto a la notificación electrónica, indique cuál de las siguientes opciones es correcta de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 43 de la Ley 39/2015 de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas:**

a. Cuando la notificación por medios electrónicos sea de carácter voluntario, o no haya sido expresamente elegida por el interesado, se entenderá rechazada cuando hayan transcurrido diez días hábiles desde la puesta a disposición de la notificación sin que se acceda a su contenido

b. Las notificaciones por medios electrónicos se entenderán practicadas en el momento en que se produzca el acceso a su contenido

c. Las notificaciones por medios electrónicos se entenderán practicadas en el momento en el que se pongan a disposición del interesado en el Punto General de Acceso electrónico de la Administración

d. Cuando la notificación por medios electrónicos sea de carácter obligatorio, o haya sido expresamente elegida por el interesado, se entenderá rechazada cuando hayan transcurrido diez días hábiles desde la puesta a disposición de la notificación sin que se acceda a su contenido

**29.- Según lo previsto en el Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, el plazo de exposición pública de los acuerdos provisionales adoptados para el establecimiento, supresión y ordenación de tributos locales es de:**

- a.- Quince días, como máximo
- b.- Quince días, como mínimo
- c.- Treinta días, como mínimo
- d.- Treinta días, como máximo

**30.- Según el artículo 7.4 de la Ley 7/85, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, las entidades locales solo podrán ejercer competencias distintas de las propias y de las atribuidas por delegación:**

- a.- Cuando el informe previo no vinculante de la Administración competente por razón de la materia sea emitido en el plazo máximo de 3 meses.
- b.- Cuando no se pongan en riesgo la sostenibilidad financiera del conjunto de la hacienda municipal y no se incurra en un supuesto de ejecución simultánea del mismo servicio público con otra Administración Pública.
- c.- Cuando el informe emitido por el Interventor municipal sobre la sostenibilidad financiera de las nuevas competencias sea favorable.
- d.- Cuando se cuente con la aprobación previa de un plan económico-financiero justificativo para el ejercicio de la nueva competencia.

**31.- Según el art. 16 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, los contratos de adquisición de programas de ordenador desarrollados a medida se consideran:**

- a.- Un contrato de servicios.
- b.- Un contrato de suministro.
- c.- Un contrato privado.
- d.- Un contrato de suministro de fabricación.

**32.- De acuerdo con el artículo 190.2 TRLHL, los perceptores de las órdenes de pago a justificar quedaran obligados a justificar la aplicación de las cantidades recibidas en el plazo máximo de:**

- a. 3 meses
- b. 2 meses
- c. 1 mes
- d. En cuanto dispongan del documento justificativo

**33.- De acuerdo con el art. 212 TRLHL, acompañada de los informes de la Comisión Especial y de las reclamaciones y reparos formulados, la cuenta general se someterá al Pleno de la corporación, para que, en su caso, pueda ser aprobada:**

- a. Antes del día 1 de octubre.
- b. Antes del día 1 de septiembre.
- c. Antes del día 15 de octubre.
- d. Antes del día 15 de septiembre.

**34.- El art. 142 de la Constitución Española establece que las haciendas locales deberán disponer de los medios suficientes para el desempeño de las funciones que la ley atribuye a las Corporaciones respectivas y se nutrirán fundamentalmente:**

- a.-De subvenciones y participaciones de los tributos del Estado
- b.-De tributos propios y de participación en los del Estado y de las Comunidades Autónomas
- c.-De enajenaciones, arrendamientos y tributos
- d.-Subvenciones y tributos

**35.- Según el art. 162 de la Constitución Española están legitimados para interponer un recurso de amparo:**

- a.-El Presidente del gobierno y el defensor del pueblo
- b.-Toda persona natural o jurídica que invoque un interés legítimo, así como el Defensor del Pueblo y el Ministerio Fiscal
- c.-50 Diputados, 50 Senadores, los órganos colegiados ejecutivos de las Comunidades Autónomas y, en su caso, las Asambleas de las mismas
- d.-Cualquier persona natural o jurídica que tenga capacidad de obrar.

**36.- Los actos de las Administraciones Públicas son nulos de pleno derecho:**

- a.-Los dictados por órgano manifiestamente incompetente por razón de la materia o del territorio
- b.-Los actos que incurran en cualquier infracción del ordenamiento jurídico, incluso la desviación de poder
- c.-Los que carezcan de los requisitos formales indispensables para alcanzar su fin o dé lugar a la indefensión de los interesados
- d.-Los que sean constitutivos de cualquier tipo de infracción

**37.- -Los actos administrativos que pongan fin a la vía administrativa podrán ser recurridos potestativamente en reposición en el plazo de:**

a.-Un mes, si el acto fuera expreso o presunto.

b.-30 días hábiles

c. -Un mes, si el acto fuera expreso, y tres meses si el acto fuera presunto.

d.-Un mes, si el acto fuera expreso, si el acto no fuera expreso, el solicitante y otros posibles interesados podrán interponer recurso de reposición en cualquier momento a partir del día siguiente a aquel en que, de acuerdo con su normativa específica, se produzca el acto presunto.

**38.- -.Puede un contrato menor ser objeto de prórroga:**

a.-Si

b.-No

c.-En caso de ser justificado mediante el informe de necesidad

d.-Si, en caso de ser acordado por el Pleno

**39.- De conformidad con el art. 36 de la Ley 9/2017, de contratos del sector público, los contratos que celebren los poderes adjudicatarios se perfeccionan:**

a.-Todos a la formalización

b.-A la formalización a excepción de los contratos menores y de los contratos basados en un acuerdo marco y los contratos específicos en el marco de un sistema dinámico de adquisición

c.-Con la adjudicación

d.-A la notificación de la adjudicación

**40.- En la aprobación de expedientes de contratación es preceptivo el informe jurídico del Secretario:**

a.- Si

b.- No

c.- Sólo en caso de modificación de contratos

d.-Sólo en el caso revisión de precios, prórrogas, mantenimiento del equilibrio económico, interpretación y resolución de los contratos.

**41.-En virtud del art. 8 del Texto Refundido de la Ley del Estatuto básico de la ley del empleado público, son empleados públicos:**

a.-Funcionarios de carrera, funcionarios interinos, personal laboral, ya sea fijo, por tiempo indefinido o temporal, y el personal eventual.

b.-Únicamente los funcionarios de carrera y los interinos.

c.-Funcionarios de carrera, funcionarios interinos, personal laboral, ya sea fijo, por tiempo indefinido o temporal, el personal eventual, y los miembros de las Corporaciones Locales.

d.-Únicamente los funcionarios de carrera y personal laboral fijo.

**42. -Conforme al art. 5 del Real Decreto Legislativo 2/2004, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, ¿los ingresos procedentes de enajenación o gravamen de bienes o derechos que tengan la consideración de patrimoniales podrán destinarse a financiar gasto corriente?**

a.-Si

b.-Si, siempre que lo acuerde el Pleno

c.-No

d.-No, salvo que se trata de parcelas sobrantes de vías públicas no edificables o de efectos no utilizables en servicios municipales o provinciales

**43.- ¿A quién le corresponde la aprobación de la liquidación del presupuesto?**

a.-Al Pleno

b.-A la Junta de Gobierno Local

c.-Al interventor

d.-Al Alcalde-Presidente

**44.- -El art. 184 del Real Decreto Legislativo 2/2004, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, dispone que las fases de un procedimiento de las fases de gestión de gastos son:**

a.-Autorización de gasto, disposición o compromiso de gasto, reconocimiento o liquidación de la obligación y ordenación de pago.

b.-Retención de créditos, autorización de gasto, disposición o compromiso de gasto, reconocimiento o liquidación de la obligación y ordenación de pago.

c. -Autorización y reconocimiento de la obligación

d.- Autorización de gasto, disposición o compromiso de gasto, reconocimiento o liquidación de la obligación, ordenación de pago, y pago material

**45.- El art. 4 de la LO 2/2012, de estabilidad presupuestaria y sostenibilidad financiera, define el principio de sostenibilidad financiera:**

a.- A la capacidad para financiar compromisos de gasto presentes y futuros dentro de los límites de déficit, deuda pública y morosidad de deuda comercial conforme a lo establecido en esta Ley, la normativa sobre morosidad y en la normativa europea.

b.-A la capacidad para financiar compromisos de gasto únicamente presentes dentro de los límites del déficit.

c.-A la situación de equilibrio o superávit estructural

d.-Son correctas las respuestas b y c

**46.-¿Quién elabora el Plan Anual de Control Financiero en virtud del art. 31 Real Decreto 424/2017, de 28 de abril, por el que se regula el régimen jurídico del control interno en las entidades del Sector Público Local?**

a.- El alcalde

b.- El Pleno

c.- El Interventor

d.- El Secretario

**47. - Las personas físicas podrán elegir en todo momento si se comunican con las Administraciones Públicas para el ejercicio de sus derechos y obligaciones a través de medios electrónicos o no:**

a.- salvo que estén obligadas a relacionarse a través de medios electrónicos con las Administraciones Públicas

b. -salvo que estén obligadas a relacionarse a través de medios no electrónicos con las Administraciones Públicas

c.- no pudiendo estar obligadas a relacionarse a través de unos medios u otros con las Administraciones Públicas

d. - ninguna es correcta

**48-. El medio elegido por la persona para comunicarse con las Administraciones Públicas:**

a.- podrá ser modificado por aquella en cualquier momento

b. -no podrá ser modificado de manera unilateral por el interesado

c.- no podrá ser modificado con posterioridad al trámite de audiencia

d.-únicamente podrá ser modificado cuando de no hacerlo se corra riesgo de no alcanzarse las pretensiones del interesado

**49.- ¿Qué afirmación no es correcta en relación con el Impuesto sobre Actividades Económicas?**

- a. - Es un tributo potestativo
- b.- Es un impuesto de carácter real.
- c.- Es un impuesto de titularidad municipal.
- d. -Es un impuesto directo.

**50.- ¿Cuál de los siguientes ingresos se consideraría de derecho privado?**

- a. - Rendimientos de un legado
- b.- Los percibidos en concepto de precio público.
- c.- Las subvenciones
- d. -Las alternativas a y c son correctas.

**Preguntas de Reserva**

**1.- Según la Ley 39/2015 de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, la nulidad o anulabilidad de un acto administrativo:**

- a. -Implicará la de los sucesivos en el procedimiento, en todos los casos que el interesado así lo solicite.
- b.- No implicará la de los sucesivos en el procedimiento que sean independientes del primero.
- c.- Implicará la de los sucesivos en el procedimiento que sean independientes del primero.
- d.- Implicará la de los sucesivos en el procedimiento, en todo caso.

**2.- Según la Ley 39/2015, las notificaciones se practicarán:**

- a. -Siempre por medios electrónicos.
- b.- Siempre en papel
- c.- Preferentemente por medios electrónicos y, en todo caso, cuando el interesado resulte obligado a recibirlas por esta vía.
- d.- Siempre por el medio elegido por el interesado.

**3 .- El artículo 3 del Real Decreto 424/2017, de 28 de abril, por el que se regula el régimen jurídico del control interno en las entidades del Sector Público Local, establece las formas de ejercicio del control interno de la actividad económico-financiera del sector público local que se ejercerá por el órgano interventor mediante:**

a.-El ejercicio de la función interventora y el control financiero.

b.-Auditoría de cuentas

c.-Auditoría de cumplimiento y auditoría operativa

d.-Control permanente y auditorías externas

**4.- En aplicación del Real Decreto 424/2017, de 28 de abril, por el que se regula el régimen jurídico del control interno en las entidades del Sector Público Local, el control financiero de los derechos e ingresos así acordado, conlleva:**

a.- La fiscalización previa de todo acto, documento o expediente susceptible de producir obligaciones de contenido económico.

b.- La fiscalización previa y anterior de todo acto, documento o expediente susceptible de producir derechos de contenido económico, siempre.

c.- La fiscalización previa de la ordenación y pago efectivo de las devoluciones de ingresos indebidos.

d.- Ninguna de las anteriores es correcta.

**5. -Según el art. 36 de la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria, es sustituto:**

a. el sujeto pasivo que, por imposición de la ley y en lugar del contribuyente, está obligado a cumplir la obligación tributaria principal, así como las obligaciones formales inherentes a la misma.

b. el sujeto pasivo que está obligado a cumplir la obligación tributaria principal, así como las obligaciones formales inherentes a la misma.

c. el sujeto que realiza el hecho imponible.

d. el obligado tributario que, según la ley, debe cumplir la obligación tributaria principal, así como las obligaciones formales inherentes a la misma como contribuyente.