



I. Datos del/de los edificios.				
Tipo vía	Dirección / acceso	Núm.	Año construcción	Uso
Referencia catastral				

Existe en la PARCELA planta bajo rasante y/o Unidad Mínima de Inspección (UMI) no inspeccionada ni incluida en éste

Acta: NO SI En caso afirmativo, descripción y justificación: _____

2. Datos del/de la titular.	
<input type="checkbox"/> Titular único	<input type="checkbox"/> Comunidad de propietarios
<input type="checkbox"/> Otros (especificar): _____	<input type="checkbox"/> Sociedad
<input type="checkbox"/> Mancomunidad	
DNI, NIF, NIE, CIF: _____ Nombre o razón social: _____	
Primer Apellido: _____ Segundo Apellido: _____	
Tipo vía: _____ Domicilio: _____	
Número: _____ Portal: _____ Escalera: _____ Planta: _____ Puerta: _____	
C.P.: _____ Municipio: _____ Provincia: _____	
Correo Electrónico: _____ Teléfono(s): _____ / _____	

3. Datos del/ de la técnico.	
En calidad de: PRIMER TÉCNICO	<input type="checkbox"/> Técnico designado por la propiedad
<input type="checkbox"/> Técnico de oficio	
DNI, NIF, NIE, CIF: _____ Nombre o razón social: _____	
Primer apellido: _____ Segundo apellido: _____	
Tipo vía: _____ Domicilio: _____ N.º: _____ Portal: _____ Esc.: _____	
Planta: _____ Puerta: _____ C.P.: _____ Municipio: _____ Provincia: _____	
Teléfono(s): _____ / _____ Correo electrónico: _____	
Titulación: _____ Colegio Profesional: _____ N° Colegiado: _____	
En calidad de: SEGUNDO TÉCNICO	<input type="checkbox"/> Técnico designado por la propiedad
<input type="checkbox"/> Técnico de oficio	
DNI, NIF, NIE, CIF: _____ Nombre o razón social: _____	
Primer apellido: _____ Segundo apellido: _____	
Tipo vía: _____ Domicilio: _____ N.º: _____ Portal: _____ Esc.: _____	
Planta: _____ Puerta: _____ C.P.: _____ Municipio: _____ Provincia: _____	
Teléfono(s): _____ / _____ Correo electrónico: _____	
Titulación: _____ Colegio Profesional: _____ N° Colegiado: _____	

4. Resultado de la inspección.	
Una vez inspeccionado el edificio y construcciones consignadas, el/la técnico firmante DICTAMINA que sus condiciones de seguridad constructiva son: (art. 11 de la Ordenanza Reguladora de la Inspección Técnica de Edificios)	
<input type="checkbox"/> FAVORABLE	
Aporta informe complementario: <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> SI Núm. de páginas: _____	

5. Documentación a aportar.	
<input type="checkbox"/> Plano de situación a escala mínima 1:500.	

En _____, a _____ de _____ de 20 ____

VISADO (voluntario)

Firmado por la propiedad

Firmado por el/ la técnico inspector/a

Este documento deberá ser suscrito por la propiedad de la finca. En caso de actuar mediante representante y que éste no sea el presidente de la comunidad de propietarios, será necesario aportar el título en virtud del cual ostenta la representación.

ANEJO I: FICHA TÉCNICA DEL EDIFICIO.**Anejo I.1. Edificio: tipología / uso / normativa urbanística:**

Clasificación del suelo			
Zona de ordenación	Según PGOU o Plan Parcial correspondiente	Grado de protección	
Uso principal	Uso	Clase	
Tipología edificatoria			
Número de plantas	Bajo rasante	Superficie construida	
	Sobre rasante	Superficie construida	

Anejo I.2. Ocupación / Características constructivas:

PLANTA	USO ⁽¹⁾	Nº UDS	ZONAS COMUNES	DESCRIPCIÓN	Nº UDS
			Interiores		
			Exteriores		

⁽¹⁾ - Viviendas - Locales comerciales - Oficinas - Industria / talleres - Anexos: garajes, trasteros

ELEMENTOS CONSTRUCTIVOS	DESCRIPCIÓN
Cimentación	
Estructura	
Cubierta	
Fachada	
Saneamiento	

Anejo I.3. Estado de la edificación, obras y afecciones administrativas:

ELEMENTOS CONSTRUCTIVOS	Bueno	Normal	Deteriorado	Muy deteriorado	Irrecuperable
Cimentación	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Estructura	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Cubierta	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Fachada	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Saneamiento	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

OBRAS DE REHABILITACIÓN	FECHA	DESCRIPCIÓN	TÉCNICO	EXP. LICENCIA OBRAS
Rehabilitación integral				
Rehabilitación parcial				
Cimentación				
Estructura				
Cubierta				
Fachada				
Saneamiento				

OBRAS AFECCIONES ADMINISTRATIVAS	FECHA	NUM. EXPEDIENTE	DESCRIPCIÓN
ITE anteriores			
Expediente de disciplina			
Otros expedientes de obras			

ANEJO 2: INFORME DE INSPECCIÓN TÉCNICA.		
Anejo 2.1. Estado de la cimentación:		
METODO DE INSPECCIÓN	DESCRIPCIÓN	% INSPECCIONADO
Visual		
Otros		
DEFICIENCIAS QUE AFECTAN A LA SEGURIDAD CONSTRUCTIVA		
MEDIDAS INMEDIATAS DE SEGURIDAD		
OTRAS OBRAS RECOMENDADAS		
DOCUMENTACIÓN ANEXA		
Anejo 2.2. Estado de la estructura:		
METODO DE INSPECCIÓN	DESCRIPCIÓN	% INSPECCIONADO
Visual		
Otros		
DEFICIENCIAS QUE AFECTAN A LA SEGURIDAD CONSTRUCTIVA		
MEDIDAS INMEDIATAS DE SEGURIDAD		
OTRAS OBRAS RECOMENDADAS		
DOCUMENTACIÓN ANEXA		

Anejo 2.3. Estado de las fachadas:		
Exteriores o vía pública		
METODO DE INSPECCIÓN	DESCRIPCIÓN	% INSPECCIONADO
Visual		
Otros		
DEFICIENCIAS QUE AFECTAN A LA SEGURIDAD CONSTRUCTIVA		
MEDIDAS INMEDIATAS DE SEGURIDAD		
OTRAS OBRAS RECOMENDADAS		
DOCUMENTACIÓN ANEXA		
Interiores a patio o espacios comunitarios		
METODO DE INSPECCIÓN	DESCRIPCIÓN	% INSPECCIONADO
Visual		
Otros		
DEFICIENCIAS QUE AFECTAN A LA SEGURIDAD CONSTRUCTIVA		
MEDIDAS INMEDIATAS DE SEGURIDAD		
OTRAS OBRAS RECOMENDADAS		
DOCUMENTACIÓN ANEXA		

Anejo 2.4. Estado de la cubierta:		
METODO DE INSPECCIÓN	DESCRIPCIÓN	% INSPECCIONADO
Visual		
Otros		
DEFICIENCIAS QUE AFECTAN A LA SEGURIDAD CONSTRUCTIVA		
MEDIDAS INMEDIATAS DE SEGURIDAD		
OTRAS OBRAS RECOMENDADAS		
DOCUMENTACIÓN ANEXA		
Anejo 2.5. Estado del saneamiento:		
METODO DE INSPECCIÓN	DESCRIPCIÓN	% INSPECCIONADO
Visual		
Otros		
DEFICIENCIAS QUE AFECTAN A LA SEGURIDAD CONSTRUCTIVA		
MEDIDAS INMEDIATAS DE SEGURIDAD		
OTRAS OBRAS RECOMENDADAS		
DOCUMENTACIÓN ANEXA		

6. Oposición expresa del interesado a la consulta de datos obrantes en la Administración: de acuerdo a lo dispuesto en el artículo 28.2 de la Ley 39/2015 la consulta de datos es AUTORIZADA por los interesados salvo que conste en el procedimiento su oposición expresa o la ley especial aplicable requiera consentimiento expreso.

NO PRESTA SU CONSENTIMIENTO a que sean consultados o recabados mis datos o documentos necesarios para el trámite de la presente solicitud.
EN CASO DE QUE NO DÉ SU CONSENTIMIENTO SE HARÁN LOS REQUERIMIENTOS PARA APORTAR LOS DOCUMENTOS QUE SE CONSIDEREN OPORTUNOS.

Información adicional sobre Protección de Datos.

Responsable del tratamiento

Identidad: Ayuntamiento de Arganda del Rey – NIF: P28014001
Dirección postal: Plaza de la Constitución, 1 – 28500 ARGANDA DEL REY (Madrid)
Teléfono: 010 / 918711344
Correo-e: 010@ayto-arganda.es

Finalidad del tratamiento

Finalidad: La finalidad del tratamiento es la de tramitar y gestionar por el área/departamento municipal correspondiente la solicitud presentada. **Plazos de conservación:** Los datos personales se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos. Será de aplicación lo dispuesto en la normativa de archivos y documentación y de Función Estadística Pública que afecte al Ayuntamiento.

Legitimación

La base legal para el tratamiento de los datos facilitados tanto en el formulario como en la documentación que pueda ser adjuntada, serán los artículos 6.1.c) y/o 6.1.e) del RGPD en función de la solicitud realizada, que será tratada por el área/departamento municipal correspondiente.

Destinatarios

No está prevista la comunicación de datos a terceros salvo que sea necesario para la correcta gestión de la solicitud realizada, y siempre que concurra alguno de los supuestos legalmente previstos en la vigente normativa de protección de datos. No están previstas transferencias internacionales de datos.

Derechos

Las personas cuyos datos personales sean tratados por el Ayuntamiento tienen derecho a:

- Obtener información sobre si el Ayuntamiento está tratando sus datos personales.
- Acceder a sus datos personales, así como a solicitar la rectificación de los datos inexactos o, en su caso solicitar la supresión cuando, entre otros motivos, los datos ya no sean necesarios en relación con los fines para los que fueron recogidos.
- Solicitar en las circunstancias previstas por los arts. 18 y 21 del RGPD:
 - La limitación del tratamiento de sus datos, en cuyo caso sólo podrán ser objeto de tratamiento, con excepción de su conservación, con el consentimiento del interesado o para el ejercicio o la defensa de posibles reclamaciones.
 - La oposición al tratamiento de sus datos, en cuyo caso, el Ayuntamiento dejará de tratar los datos, salvo que el responsable del tratamiento de los datos acredite motivos legítimos, que prevalezcan sobre los del interesado, o para el ejercicio o la o la defensa de posibles reclamaciones.

Las personas cuyos datos personales sean tratados por el Ayuntamiento de Arganda del Rey podrán ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición y limitación del tratamiento, mediante escrito dirigido al Ayuntamiento de Arganda del Rey – Plaza de la Constitución, 1 - 28500 Arganda del Rey (Madrid) indicando en el asunto: Ref. Protección de Datos, bien presencialmente o a través de la Sede Electrónica: <https://sedeelectronica.ayto-arganda.es>

Si en el ejercicio de sus derechos no ha sido debidamente atendido podrá presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos. Sede electrónica: <https://sedeadpd.gob.es/>.

Por lo que respecta a todas las cuestiones relativas al tratamiento de sus datos personales los interesados podrán ponerse en contacto con el Ayuntamiento de Arganda del Rey a través de la siguiente dirección de correo electrónico: protecciondedatos@ayto-arganda.es.